



BUKU
Penilaian
PLP
MIPA



2022

P. Fisika, P. Biologi, P. Matematika, P. Kimia

Pedoman Penilaian
PLP MIPA
Revisi Tahun 2022

Penanggung Jawab:

Prof. Dr. Hj. Sri Sumarni, M.Pd.

Tim Penyusun:

Dr. Sabarudin, M.Si.
Muhammad Zamhari, M.Sc.
Puspo Rohmi, M.Pd.
Iva Nandya Atika, S.Pd., M.Ed.
Asniyah Nailasariy, M.Pd.I.
Aprillyana Dwi Utami, S.Pd., M.A.
Dr. Adhi Setiyawan
Dr. Nur Hidayat, M.Ag.
Inggit Dyaning W, M.Pd.
Nurhapsari Pradnya P, M.Pd.I.
Iqbal Ramadani, M.Pd.
Bahtiar Arbi, M.Pd.
Setia Rahmawan, M.Pd.
Heru Sulisty, S.Pd., M.Pd.

Laboratorium Pendidikan

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga
Jalan Marsda Adisucipto Yogyakarta
Telp. (0274) 513056; Fax. (0274) 519734
E-mail: labftk@uin-suka.ac.id
Website: <https://labftk.uin-suka.ac.id>

KATA PENGANTAR

Undang-undang telah mengamanatkan penyelenggaraan pendidikan sarjana pendidikan yang bermutu, menyeluruh, berkesinambungan, bersinergi, dan akuntabel. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristekdikti) No 55 Tahun 2017 tentang Standar Pendidikan Guru dan Peraturan Menteri Agama (PMA) No 15 Tahun 2018 tentang Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan (LPTK) menyebutkan bahwa Pengenalan Lapangan Pendidikan (PLP) adalah matakuliah wajib pada LPTK.

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) UIN Sunan Kalijaga sebagai lembaga pendidikan yang memiliki ciri keguruan, berusaha meningkatkan kualitas lulusannya. FITK menyelenggarakan program PLP MIPA bertujuan untuk melatih dan memberikan pengalaman kepada mahasiswa mengenai kegiatan pembelajaran, Pendidikan/Persekolahan, dan pengabdian masyarakat. Mengingat pentingnya kegiatan PLP MIPA ini, maka keseriusan berbagai pihak sangat diperlukan. Mulai dari review terbatas oleh tim (kecil dan besar) dan pelibatan semua prodi dan jurusan. Buku ini berisi pedoman dan kriteria penilaian pelaksanaan PLP MIPA dengan harapan dapat dijadikan acuan.

Buku pedoman penilaian PLP MIPA ini bagian dari ikhtiar ilmiah melalui rangkaian uji publik, oleh karenanya terbuka menerima perkembangan dan saran dari berbagai pihak. Semoga buku ini bermanfaat meningkatkan kualitas PLP MIPA FITK UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Yogyakarta, September 2022
Panitia PLP MIPA



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
BAB I	4
PENDAHULUAN	4
A. Tujuan Penilaian	4
B. Prinsip Penilaian	4
C. Unsur Penilaian	5
D. Penilai	8
BAB II	9
MEKANISME PENILAIAN	9
A. Pelaksanaan Penilaian	9
B. Prosedur Penilaian	10
BAB III	11
STANDAR PENILAIAN	11
A. Komponen Penilaian	11
B. Pedoman Dan Kriteria Penilaian	12
C. Standar Kelulusan	13
DAFTAR PUSTAKA	14



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Timeline PLP MIPA	15
Lampiran 2. Format Observasi Praktik Pembelajaran	16
Lampiran 3. Format Penilaian Orientasi/Pembekalan PLP.....	18
Lampiran 4.Format Penilaian Persiapan Praktik Pembelajaran ..	19
Lampiran 5. Format Penilaian Praktik Pembelajaran	20
Lampiran 6. Format Penilaian Kompetensi Personal dan Sosial	23
Lampiran 7. Format Penilaian Laporan PLP MIPA.....	24
Lampiran 8. Format Penilaian Ujian PLP MIPA	25
Lampiran 9. Format Rekapitulasi Penilaian Akhir PLP MIPA ...	26

BAB I

PENDAHULUAN

A. TUJUAN PENILAIAN

Tujuan penilaian PLP MIPA adalah:

1. Memperoleh informasi yang akurat tentang pencapaian kemampuan/kompetensi mahasiswa dalam menjalankan tugas-tugas PLP MIPA sebagaimana yang direncanakan.
2. Menentukan nilai kelulusan PLP MIPA mahasiswa.
3. Sebagai bahan evaluasi PLP MIPA untuk memberikan umpan balik dalam melakukan perbaikan.

B. PRINSIP PENILAIAN

Penilaian PLP MIPA didasarkan pada prinsip-prinsip sebagai berikut:

1. **Obyektif**, penilaian didasarkan atas keadaan yang sebenarnya yaitu sesuai dengan apa yang dikerjakan oleh mahasiswa selama melakukan tugas-tugas PLP MIPA.
2. **Menyeluruh**, penilaian meliputi aspek pengetahuan, sikap, keterampilan, dan kedisiplinan mahasiswa.
3. **Berkesinambungan**, penilaian dilaksanakan terhadap seluruh rangkaian kegiatan PLP MIPA sejak awal hingga akhir.
4. **Edukatif**, yaitu mendidik dan membimbing mahasiswa praktikan untuk dapat memperbaiki kekurangan dan meningkatkan hal-hal yang sudah dicapai.
5. **Bermakna**, penilaian memberikan gambaran mengenai tingkat pencapaian mahasiswa atas keunggulan dan



kelemahan serta potensi dalam mencapai kompetensi yang telah ditetapkan.

C. UNSUR PENILAIAN

Unsur penilaian kegiatan PLP MIPA meliputi:

1. **Orientasi**, meliputi aspek:
 - a. Penguasaan materi
 - b. Kedisiplinan
 - c. Kehadiran

2. **Kompetensi**
 - a. Kompetensi Pedagogik, meliputi:
 - 1) Kemampuan menyusun program pembelajaran dengan semangat integrasi dan interkoneksi yang mencakup:
 - a) Kemampuan merumuskan kompetensi/tujuan pembelajaran.
 - b) Kemampuan mengorganisasikan materi pembelajaran.
 - c) Kemampuan memilih dan mengembangkan strategi dan langkah-langkah pembelajaran.
 - d) Kemampuan memilih dan memanfaatkan sumber belajar dan media pembelajaran.
 - e) Kemampuan memilih dan mengembangkan teknik evaluasi proses dan hasil belajar.
 - 2) Kemampuan melaksanakan kegiatan pembelajaran yang meliputi:
 - a) Kemampuan melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan rencana yang telah disusun.
 - b) Kemampuan pengelolaan kelas dengan baik (mampu menciptakan iklim pembelajaran yang kondusif untuk pembelajaran).

- c) Kemampuan menerapkan strategi/metode pembelajaran secara tepat.
 - d) Kemampuan memberikan motivasi belajar dengan baik.
 - e) Kemampuan mengenal kemampuan anak.
 - f) Kemampuan merencanakan dan melaksanakan program remedial dan pengayaan.
 - g) Kemampuan memberikan bantuan bagi siswa yang mengalami kesulitan dalam mengikuti pelajaran.
 - h) Kemampuan melakukan kegiatan evaluasi proses dan hasil belajar.
- b. Kompetensi Profesional yang meliputi:
- 1) Penguasaan mahasiswa terhadap bidang studi yang menjadi tugasnya.
 - 2) Penguasaan mahasiswa terhadap materi pengayaan/ pendalaman
- c. Kompetensi Kepribadian yang meliputi:
- 1) Kedewasaan sikap mahasiswa dalam bertindak dan bertutur kata.
 - 2) Rasa tanggung jawab dalam melaksanakan tugas.
 - 3) Kedewasaan berpikir.
 - 4) Kemampuan dalam melaksanakan kewajiban dan tugas PLP MIPA
 - 5) Kedisiplinan mahasiswa dalam berpakaian
- d. Kompetensi Sosial yang meliputi:
- 1) Kemampuan berkomunikasi mahasiswa secara baik dengan orang lain (Pengelola PLP MIPA, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Koordinator DPL, Kepala Sekolah/ Madrasah,



Guru Pamong, sesama mahasiswa, dan para siswa).

- 2) Kemampuan bergaul mahasiswa secara baik dengan orang lain (Pengelola PLP MIPA, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Koordinator DPL, Kepala Sekolah/Madrasah, Guru Pamong, sesama mahasiswa, dan para siswa).
- 3) Kemampuan mahasiswa menjalin kerjasama dengan orang lain dengan baik (dalam hal ini misalnya dengan Pengelola PLP, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Koordinator DPL, Kepala Sekolah/madrasah/kantor, Guru Pamong, sesama mahasiswa, dan para siswa).
- 4) Partisipasi mahasiswa secara aktif dalam kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan oleh pihak sekolah/madrasah atau teman sekelompok.

3. Laporan

Penilaian laporan PLP MIPA mencakup:

- a. Sistematika dan teknis penulisan
- b. Kelengkapan data laporan
- c. Sinkronisasi laporan dengan buku catatan kegiatan harian PLP MIPA
- d. Analisis hasil laporan
- e. Simpulan dan saran

4. Ujian

Aspek penilaian dalam ujian PLP MIPA mencakup:

- a. Sikap dan penampilan
- b. Kemampuan menjawab pertanyaan
- c. Penguasaan laporan



D. PENILAI

Seluruh kegiatan PLP MIPA, mulai dari orientasi sampai dengan laporan pengelolaan PLP MIPA akan dinilai. Penilaian atas kegiatan PLP MIPA akan dilakukan oleh pihak-pihak yang terlibat dalam pengelolaan PLP MIPA terdiri atas Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Koordinator DPL, Guru Pamong, Koordinator Guru Pamong, dan Pengelola PLP MIPA.



BAB II

MEKANISME PENILAIAN

A. PELAKSANAAN PENILAIAN

Penilaian PLP MIPA dilakukan secara objektif dan holistik (menyeluruh) oleh penilai dengan mengacu pada form yang telah ditentukan pengelola. Penilaian PLP MIPA menggunakan pendekatan *authentic assessment* yaitu dengan menilai kesiapan mahasiswa dalam kegiatan orientasi dan praktik PLP MIPA secara utuh. Keterpaduan komponen penilaian tersebut akan menggambarkan kapasitas, gaya, dan perolehan belajar mahasiswa yang mampu menghasilkan dampak instruksional (*instructional effect*) pada aspek keterampilan dan aspek pengetahuan, serta dampak pengiring (*nurturant effect*) pada aspek sikap.

Penilaian PLP MIPA dilaksanakan pada empat unsur, yaitu orientasi, kompetensi, laporan, dan ujian. Penilaian orientasi dilakukan oleh tim Laboratorium Pendidikan pada saat kegiatan orientasi PLP MIPA. Penilaian kompetensi pedagogik dan kompetensi profesional (rancangan persiapan pembelajaran dan praktik pembelajaran) dilakukan oleh Guru Pamong. Penilaian pencapaian kompetensi kepribadian dan sosial dilakukan oleh koordinator Guru Pamong. Penilaian laporan PLP MIPA dan penilaian ujian dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Akademik.. Nilai akhir PLP MIPA merupakan gabungan antara ke-empat unsur penilaian tersebut.



B. PROSEDUR PENILAIAN

Mekanisme/prosedur penilaian PLP MIPA adalah sebagai berikut:

1. Nilai orientasi diberikan oleh Tim Laboratorium Pendidikan, yang kemudian diserahkan kepada DPL Akademik masing-masing mahasiswa;
2. Nilai perencanaan dan praktik pembelajaran (kompetensi pedagogik dan kompetensi profesional) diberikan oleh Guru Pamong dalam bentuk nilai angka dan dikumpulkan oleh koordinator Guru Pamong di sekolah/madrasah/lembaga;
3. Nilai kompetensi personal dan sosial diberikan oleh Koordinator Guru Pamong di sekolah/madrasah/kantor dalam bentuk nilai angka.
4. Nilai perencanaan dan praktik pembelajaran serta nilai kompetensi personal dan sosial diserahkan oleh Koordinator Guru Pamong di sekolah/madrasah/lembaga kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) saat penarikan mahasiswa PLP MIPA.
5. Nilai laporan PLP MIPA diberikan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Akademik.
6. Nilai ujian PLP MIPA diberikan oleh DPL Akademik.
7. DPL Akademik mengolah nilai akhir PLP MIPA dan menginput nilai mahasiswa ke SIA.



BAB III

STANDAR PENILAIAN

A. KOMPONEN PENILAIAN

Komponen penilaian PLP MIPA terdiri atas lima unsur:

1. Nilai Orientasi (N1 = 5%)
Mahasiswa harus hadir dalam kegiatan orientasi PLP MIPA yang diselenggarakan oleh Laboratorium Pendidikan dan mengikuti evaluasi orientasi.
2. Nilai Persiapan Pembelajaran (N2 = 15%)
Nilai persiapan pembelajaran merupakan hasil penilaian penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Mahasiswa harus menyusun RPP sebanyak praktik mengajar yang dilakukan.
3. Nilai Praktik Pembelajaran (N3 = 30%)
Nilai praktik pembelajaran didapatkan dari penilaian performa mahasiswa dalam melakukan praktik mengajar di kelas.
4. Nilai Kompetensi Kepribadian dan Sosial (N4 = 20%)
Penilaian kompetensi Kepribadian dan Sosial dilakukan oleh Koordinator Guru Pamong dengan melakukan observasi pada mahasiswa selama mengikuti PLP MIPA.
5. Nilai Laporan (N5 = 20%)
Penilaian laporan dilakukan oleh DPL Akademik dengan kriteria penilaian yang telah ditentukan.
6. Nilai Ujian (N6 = 10%)
Penilaian ujian dilakukan oleh DPL Akademik.

Dengan demikian nilai akhir (NA) PLP MIPA merupakan gabungan semua komponen penilaian PLP MIPA dengan proporsi yang telah ditetapkan sebagai berikut:



$$NA = 5\% N1 + 15\% N2 + 30\% N3 + 20\% N4 + 20\% N5 + 10\% N6$$

Nilai akhir PLP MIPA diinput ke SIA oleh DPL Akademik dalam bentuk nilai angka dan huruf. Perubahan nilai angka ke huruf menggunakan pedoman sebagai berikut:

Tabel. 1. Konversi Nilai Angka ke Nilai Huruf

Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot/Tafsiran
95 - 100,0	A	4,00
90 - 94,99	A -	3,75
85 - 89,99	A/B	3,50
80 - 84,99	B +	3,25
75 - 79,99	B	3,00
70 - 74,99	B -	2,75
65 - 69,99	B/C	2,50
60 - 64,99	C +	2,25
55 - 59,99	C	2,00
50 - 54,99	C -	1,75
45 - 49,99	C/D	1,50
40 - 44,99	D +	1,25
35 - 39,99	D	1,00
< 35	E	0,00

B. PEDOMAN DAN KRITERIA PENILAIAN

Pedoman dan kriteria penilaian PLP MIPA mengacu pada format yang telah ditentukan oleh Tim Laboratorium Pendidikan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga (form terlampir).



C. STANDAR KELULUSAN

Standar kelulusan merupakan acuan yang digunakan dalam penentuan kelulusan mahasiswa pada mata kuliah PLP MIPA. Berdasarkan SK Dekan Fakultas Tarbiyah Nomor: 44/Ty Tahun 2004, mahasiswa dinyatakan lulus dan berhasil dalam mata kuliah PLP MIPA apabila memperoleh nilai akhir minimal B (nilai angka 75). DPL Akademik berhak menganulir nilai dan kelulusan mahasiswa apabila ditemukan pelanggaran yang dilakukan oleh mahasiswa dalam pelaksanaan PLP MIPA.



DAFTAR PUSTAKA

- Pedoman Akademik Universitas Program Sarjana (S-1) UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta Tahun 2021.
- Peraturan Menteri Agama Nomor 16 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan Pendidikan Agama Pada Sekolah.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2016 Tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 23 Tahun 2016 Tentang Standar Penilaian Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 81 A Tahun 2013 Tentang Implementasi Kurikulum.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 16 Tahun 2007 Tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Guru.
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Guru.
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 55 Tahun 2017 Tentang Standar Pendidikan Guru.
- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 Tentang Guru.
- Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Sukirman, Dadang. 2012. *Pembelajaran Micro Teaching*. Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama.
- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.



Lampiran 1. Timeline PLP MIPA

AGENDA KEGIATAN PLP MIPA

No	Tanggal	Agenda Kegiatan
1	12-15 September 2022	Penetapan DPL & Pengelompokan Mahasiswa
2	21 September 2022	Konsinyering PLP dengan DPL
3	22 September 2022	Pembekalan PLP Mahasiswa
4	26 September 2022*	Penerjunan Mahasiswa ke Lokasi PLP oleh Koordinator DPL
5	26 Oktober 2022	Monitoring oleh Koordinator DPL
6	26 November 2022*	Penarikan Mahasiswa oleh Koordinator DPL
7	28 November – 2 Desember 2022	Ujian PLP MIPA oleh DPL Akademik

*tentatif menyesuaikan waktu mahasiswa, DPL, dan sekolah.



FORMAT OBSERVASI PRAKTIK PEMBELAJARAN

Nama Guru :
 Mata Pelajaran :
 Topik Bahasan :
 Kelas :
 Jam/ Ruang :

No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	Realisasi		Ket
		Ada (✓)	Tidak (✓)	
I	PRAPEMBELAJARAN			
1	Membangun motivasi siswa			
2	Melakukan kegiatan apersepsi/pretest			
3	Memberikan acuan			
II	KEGIATAN INTI PEMBELAJARAN			
A.	Penguasaan materi pembelajaran			
4	Menunjukkan penguasaan materi pembelajaran			
5	Mengaitkan materi dengan pengetahuan lain yang relevan			
6	Menyampaikan materi dengan jelas dan sesuai dengan hierarki belajar			
7	Mengaitkan materi dengan realitas kehidupan			
B.	Pendekatan/strategi pembelajaran			
8	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang akan dicapai.			
9	Melaksanakan pembelajaran secara runtut			
10	Menguasai kelas			
11	Melaksanakan pembelajaran yang bersifat kontekstual			
12	Melaksanakan pembelajaran yang memungkinkan tumbuhnya kebiasaan positif			
13	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan			
C.	Pemanfaatan sumber belajar/media pembelajaran			
14	Menggunakan media secara efektif dan efisien			
15	Menghasilkan pesan yang menarik			
16	Melibatkan siswa dalam pemanfaatan media			
D.	Pembelajaran yang memicu dan memelihara keterlibatan siswa			
17	Menumbuhkan partisipasi aktif siswa dalam pembelajaran			



No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	Realisasi		Ket
		Ada (✓)	Tidak (✓)	
18	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respons siswa			
19	Menumbuhkan keceriaan dan antusiasme siswa dalam belajar			
20	Memberikan penguatan secara verbal atau non verbal			
E.	Penilaian proses			
21	Memantau kemajuan belajar selama proses			
F.	Penggunaan bahasa			
22	Menggunakan bahasa lisan dan tulis secara jelas, baik, dan benar			
23	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai			
III	PENUTUP			
24	Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan siswa			
25	Melakukan penilaian akhir sesuai dengan kompetensi (tujuan)			
26	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan, atau kegiatan, atau tugas sebagai bagian remidi/pengayaan			

Catatan:

.....

.....

.....

.....

.....

Yogyakarta,

Observer/mahasiswa,

(.....)



FORMAT PENILAIAN ORIENTASI/PEMBEKALAN PLP

No	Nama Mahasiswa	NIM	Jur/ Prodi.	Aspek yang dinilai			Nilai
				Kedisiplinan (skor maks. 30)	Kehadiran (skor maks. 35)	Penguasaan (skor maks. 35)	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Catatan:

.....
.....
.....
.....
.....

Yogyakarta,
Panitia,

(.....)
NIP.



**FORMAT PENILAIAN PERSIAPAN
PRAKTIK PEMBELAJARAN**

Nama Mahasiswa :
 NIM :
 Jurusan/Prodi :
 Tempat Praktik :

No.	Aspek yang Dinilai	Skor Maks	Skor Persiapan Pembelajaran (RPP) ke :								
			1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Rumusan Kompetensi (KI,KD, Indikator dan Tujuan Pembelajaran)	15									
2	Penentuan dan organisasi materi	10									
3	Pendekatan dan metode dalam pembelajaran	15									
4	Rancangan langkah-langkah pembelajaran	30									
5	Media dan sumber belajar	10									
6	Rancangan evaluasi	20									
Skor Total		100									
Skor Rerata (total skor:8)											

Catatan:

.....

Yogyakarta,
 Guru Pamong,

(.....)
 NIP.



FORMAT PENILAIAN PRAKTIK PEMBELAJARAN

Nama Mahasiswa :
NIM :
Jurusan/Prodi :
Tempat Praktik :

Petunjuk:

Berilah skor pada butir-butir pelaksanaan pembelajaran dengan cara melingkari angka (1,2,3,4,5) pada kolom yang tersedia sesuai dengan kriteria sebagai berikut.

- 1 = sangat tidak baik
- 2 = tidak baik
- 3 = kurang baik
- 4 = baik
- 5 = sangat baik

No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	SKOR
I	PRAPEMBELAJARAN	
1	Membangun motivasi siswa	1 2 3 4 5
2	Melakukan kegiatan apersepsi/pretest	1 2 3 4 5
3	Memberikan acuan	1 2 3 4 5
II	KEGIATAN INTI PEMBELAJARAN	
A.	Penguasaan materi pembelajaran	
4	Menunjukkan penguasaan materi pembelajaran	1 2 3 4 5
5	Mengaitkan materi dengan pengetahuan lain yang relevan	1 2 3 4 5
6	Menyampaikan materi dengan jelas dan sesuai dengan hierarki belajar	1 2 3 4 5
7	Mengaitkan materi dengan realitas kehidupan	1 2 3 4 5
B.	Pendekatan/strategi pembelajaran	
8	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang akan dicapai.	1 2 3 4 5
9	Melaksanakan pembelajaran secara runtut	1 2 3 4 5
10	Menguasai kelas	1 2 3 4 5



No	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	SKOR
11	Melaksanakan pembelajaran yang bersifat kontekstual	1 2 3 4 5
12	Melaksanakan pembelajaran yang memungkinkan tumbuhnya kebiasaan positif	1 2 3 4 5
13	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan	1 2 3 4 5
C.	Pemanfaatan sumber belajar/media pembelajaran	
14	Menggunakan media secara efektif dan efisien	1 2 3 4 5
15	Menghasilkan pesan yang menarik	1 2 3 4 5
16	Melibatkan siswa dalam pemanfaatan media	1 2 3 4 5
D.	Pembelajaran yang memicu dan memelihara keterlibatan siswa	
17	Menumbuhkan partisipasi aktif siswa dalam pembelajaran	1 2 3 4 5
18	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respons siswa	1 2 3 4 5
19	Menumbuhkan keceriaan dan antusiasme siswa dalam belajar	1 2 3 4 5
20	Memberikan penguatan secara verbal atau non verbal	1 2 3 4 5
E.	Penilaian proses	
21	Memantau kemajuan belajar selama proses	1 2 3 4 5
F.	Penggunaan bahasa	
22	Menggunakan bahasa lisan dan tulis secara jelas, baik, dan benar	1 2 3 4 5
23	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai	1 2 3 4 5
III	PENUTUP	
24	Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan siswa	1 2 3 4 5
25	Melakukan penilaian akhir sesuai dengan kompetensi (tujuan)	1 2 3 4 5
26	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan, atau kegiatan, atau tugas sebagai bagian remidi/pengayaan	1 2 3 4 5
	Total Skor	



Catatan:

.....
.....
.....
.....
.....

Yogyakarta,
Dosen Pembimbing Lapangan,

(.....)
NIP.



Lampiran 6. Format Penilaian Kompetensi Personal dan Sosial
 (Unduh pada: https://bit.ly/F_N4)

Format **N.4**
 (diisi
 Koordinator
 Guru Pamong)

FORMAT KOMPETENSI PERSONAL DAN SOSIAL

No	Nama Mahasiswa	NIM	Aspek Penilaian					Skor Total	Ket.
			Minat & perhatian	Disiplin	Partisipasi	Tanggung Jawab	Kesopanan		
			(skor maks. 20)	(skor maks. 20)	(skor maks. 20)	(skor maks. 25)	(skor maks. 15)	(100)	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

Yogyakarta,
 Koordinator Guru Pamong,

(.....)
 NIP.



FORMAT PENILAIAN LAPORAN PLP

No	Nama Mahasiswa	NIM	Aspek Penilaian				Skor total (100)
			Sistematika & Penulisan (skor maks. 20)	Kelengkapan data (skor maks. 30)	Analisis Hasil (skor maks.30)	Simpulan & saran (skor maks.20)	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Catatan:

.....

Yogyakarta,
 Dosen Pembimbing Lapangan,

(.....)
 NIP.



FORMAT PENILAIAN UJIAN PLP MIPA

No	Nama Mahasiswa	NIM	Jur./ Prodi.	Aspek Penilaian			Nilai Total
				Sikap & penampilan (maks 20)	Kemampuan menjawab (maks 40)	Penguasaan laporan (Maks 40)	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Catatan:

.....

Yogyakarta,
 Penguji,

(.....)
 NIP.



(Unduh pada: https://bit.ly/F_RekR2)

FORMAT REKAPITULASI PENILAIAN AKHIR PLP MIPA

No	Nama Mahasiswa	NIM	Nilai					Nilai Total (100%)
			Orientasi N.1. (5%)	Persiapan PLP-KKN N.2. (15%)	Pelaksanaan PLP-KKN N.3. (40%)	Kompetensi Personal & Sosial N.4. (20%)	Laporan PLP-KKN N.5. (20%)	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

Yogyakarta,
Panitia,

(.....)

RUMUS NILAI AKHIR=

$$5\%N1 + 15\%N2 + 30\%N3 + 20\%N4 + 20\%N5 + 10\%N6$$



Lampiran 10. Pedoman Penulisan Laporan

LAPORAN INDIVIDUAL PELAKSANAAN PLP



Disusun oleh:

Nama : _____
NIM : _____
Jur./Prodi. : _____
Lokasi : _____
Alamat Lokasi : _____
DPL Bid Akademik : _____
DPL Bid Lapangan : _____

FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA
2022



PENGESAHAN

Bismillâhirrahmânirrahîm

Setelah diadakan pengarahannya, koreksi, dan perbaikan seperlunya terhadap Laporan Individual Pelaksanaan PLP Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta Tahun 2022 yang disusun oleh:

Nama : _____
NIM : _____
Jur./Prodi. : _____
Lokasi : _____
Alamat Lokasi : _____

maka dipandang telah memenuhi persyaratan untuk diajukan kepada Panitia PLP.

Demikian pengesahan ini kami berikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

NIP.



DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.

A. Kondisi Sekolah Secara Umum

1. Sejarah singkat
2. Visi-Misi dan Tujuan
3. Sarana dan Prasarana
4. Guru dan Staff

B. Kondisi Pembelajaran di Kelas Berdasarkan Observasi

BAB II PRAKTIK PEMBELAJARAN DAN PRAKTIK PERSEKOLAHAN

A. Persiapan Pembelajaran

B. Pelaksanaan Pembelajaran

1. Pertemuan pertama
2. Pertemuan kedua
3. Pertemuan ketiga
4. Pertemuan Keempat
5. Pertemuan kelima
6. Pertemuan keenam

C. Penilaian Pembelajaran

D. Praktik Persekolahan

BAB III PENUTUP

A. Simpulan

B. Saran

LAMPIRAN





Laboratorium Pendidikan
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta